

## Jaarverslag Medezeggenschapsraad OBS De Ammers 2024/2025

In schooljaar 2024/2025 heeft de MR van OBS De Ammers zich opnieuw gebogen over diverse beleidsmatige en praktische onderwerpen die invloed hebben op het onderwijs, de organisatie en de betrokkenheid van ouders. Dit verslag geeft een overzicht van de belangrijkste thema's waarin de MR dit jaar een rol heeft gespeeld.

### 1. Samenstelling en samenwerking

De MR bestond in 2024/2025 uit vertegenwoordigers van zowel teamleden (personeelsgeleding, vertegenwoordigd door Ricardo Boers en Esmee Quik) als ouders (Oudergeleding, vertegenwoordigd door Laura Bouter en Remco Addink). Het overleg met de nieuwe directeur, Like, kreeg steeds meer vorm en kenmerkte zich door openheid, wederzijds vertrouwen en constructieve samenwerking. Ook werd verder gewerkt aan het versterken van de relatie tussen de MR en de Ouderraad (OR), onder andere door structureel contactmomenten te creëren.

### 2. Vrijwillige ouderbijdrage en draagkracht

Ook dit schooljaar stond de vrijwillige ouderbijdrage op de agenda. Er werd onderzocht of ouders problemen ervoeren bij het betalen van de bijdrage en of het budget toereikend was om activiteiten te organiseren.

Uit de terugkoppelingen bleek:

- 18 van de 118 leerlingen hadden niet betaald.
- Bij de meerderheid van deze gezinnen werd vermoed dat financiële draagkracht een rol speelde.
- De MR monitorde of het wenselijk was om het beleid of de communicatie rond de bijdrage aan te passen.

Daarnaast onderzocht de MR of er alternatieve manieren zijn om bij te dragen, zoals flexibeler betalen of bijdragen in natura.

### 3. Informatievoorziening aan ouders en inzicht in methodes

De jaarlijkse informatieavond was goed bezocht en helpt ouders beter inzicht te krijgen in de gebruikte methodes, zoals de leesmethode "Atlantis", en in het onderwijsprogramma. Het beleid rondom mobieltjes werd opnieuw gecommuniceerd. De MR concludeerde dat de informatieavond een blijvend instrument is om ouders actief te betrekken.

### 4. Aanmeldprocedure en digitalisering

De MR besprak de wens voor digitale aanmeldformulieren, waarbij rekening wordt gehouden met de zorgplicht die ontstaat na officiële aanmelding. Mogelijkheden voor bestaande ouders worden onderzocht.

## **5. Studiedagen en jaarplanning**

De MR besprak de spreiding en inhoud van de studiedagen intensief. Voor 2025/2026 wordt de jaarplanning vanaf het begin samen opgesteld, zodat MR-adviezen uitvoerbaar zijn. Enkele studiedagen werden verplaatst of heroverwogen, en er wordt een extra studiedag toegevoegd in november.

## **6. Huisvesting – nieuw schoolgebouw**

Het nieuwbouwproject maakte grote stappen: de VO-fase werd afgerond, en de DO-fase gestart. De MR kreeg toelichting op indeling, duurzaamheid, ventilatie en samenwerking met de CBS. De samenwerking verbeterde zichtbaar.

## **7. Formatie en personele ontwikkelingen**

De MR hield toezicht op tijdelijke oplossingen binnen het cluster na vertrekkende leerkrachten. Het invullen van de laatste vacatures kostte moeite, maar werd opgelost. De MR gaf akkoord op de formatie 2025/2026. Gymlessen worden tijdelijk door een externe partij verzorgd.

## **8. Begroting en financiën**

Door het wegvallen van subsidies stond het cluster onder druk. Op de Ammers bleven de effecten beperkt. Structurele clustertekorten richting ~€200.000 werden besproken. De MR vroeg aanvullende uitleg van het stafbureau. Huisvestingskosten voor de nieuwe school worden later bijgesteld.

## **9. Relatie MR – Ouderraad**

De OR ervoer soms onvoldoende gehoord te worden. Like sprak alle OR-leden. De MR onderzocht of zij OR kon ondersteunen vanuit het MR-budget (vrijwillig, mits goed vastgelegd). Mogelijke kruisbestuiving blijft onderwerp van gesprek.

## **10. Onderwijsinhoud: Vormingsonderwijs, AI en basisvaardigheden**

Per januari is islamitisch vormingsonderwijs toegevoegd, met positieve reacties. De stichting stimuleert AI-ontwikkeling; het team volgt opleidingen. Lezen en rekenen blijven speerpunten, waarbij de MR toeziet op voortgang.

## **11. Jaarplan en Jaarverslag**

Het jaarplan wordt gedeeld en besproken. Speerpunten zijn o.a. rekenen, lezen, eigenaarschap en professionalisering.

## **12. Conclusie**

Het schooljaar 2024/2025 kenmerkte zich door stappen in de nieuwbouw, versterkte samenwerking, aandacht voor personele stabiliteit, oudercommunicatie en basisvaardigheden. De MR heeft dit jaar stevig meegedacht en geadviseerd en kijkt met vertrouwen vooruit naar schooljaar 2025/2026.